



Programme de formations

Second semestre 2011

Contact : Xavier THIOLLET, Chargé de mission

coraplis.poitou.charentes@gmail.com

tél : 06 66 63 13 26

Introduction :

CORAPLIS et les membres de la commission formation sont heureux de vous présenter un premier programme de formations pour les intervenants bénévoles et salariés du réseau des associations de Lutte contre l'Illettrisme et d'Accès aux Savoirs.

Ces formations font suite au travail de recensement des besoins effectués fin 2010, ainsi qu'aux premières actions mises en œuvre courant 2010 et 2011. Nous avons voulu avant tout répondre aux sollicitations des intervenants en terme de sensibilisation aux démarches et outils pédagogiques, et d'autre part renouveler certaines actions ayant rencontré un réel succès cette année.

Nous avons essayé de répondre à la fois aux demandes générales de nouveaux intervenants initiant un travail d'accompagnement, ainsi qu'aux besoins spécifiques issus notamment du travail auprès des publics d'origine étrangère.

Les formateurs qui interviendront dans le cadre de ces journées de formation sont soit des professionnels intervenant sur le réseau régional soit des intervenants qualifiés habitués à travailler auprès de structures comme les nôtres.

Pour cette année, nous avons cherché à rendre ces formations les plus accessibles possibles. Pour ce faire, nous avons sollicité le partenariat du Conseil Régional, du fonds CDVA de la DRJSCS et du Fonds Européen pour l'Intégration. Que leur soutien soit ici remercié.

Nous vous présentons ci-après les différentes actions auxquelles chaque structure adhérente pourra inscrire ses intervenants. Chaque fiche présentera l'action, ses objectifs, les publics auxquels elle s'adresse, son déroulement, ses lieux et heures de formation et ses modalités d'inscription.

Afin de faciliter l'organisation de ces formations, nous nous tenons bien entendu à votre disposition pour répondre à toutes vos questions.

Bonne lecture à tous

Xavier Thiollet, Chargé de mission

Partenaires financeurs :

<p>DRJSCS Poitou-Charentes CDVA</p> 	<p>Fonds Européen pour l'Intégration</p> 	<p>Région Poitou-Charentes</p> 
--	---	---

Action 1

Rôle et fonction du bénévole-formateur auprès de personnes en situation d'illettrisme ou en difficulté avec les savoirs de base

Publics

Bénévoles intervenant dans des ateliers de Lutte contre l'Illettrisme ou d'accès aux savoirs de base.

Cette formation vise tout particulièrement les personnes débutant leur implication bénévole. Elle est vivement conseillée comme préalable à toute formation technique ou pédagogique.

Objectifs

- Mieux appréhender le(s) rôle(s) des bénévoles-formateurs intervenant sur une action de Lutte contre l'illettrisme ou d'accès aux savoirs de base
- Avoir un premier aperçu des actions et des publics accueillis
- Savoir se situer dans la relation Formateur/Apprenant et savoir poser des limites
- Evaluer ses besoins et ses propres limites en tant que bénévole-formateur

Contenus

- Les différentes postures du formateur et les liens qui en découlent entre formateur et apprenant
- Présentation de la Lutte contre l'Illettrisme et l'accès aux savoirs de base : conceptions pédagogiques, historiques et politiques
- Les différentes organisations pédagogiques existantes et le rôle du cadre associatif
- Des outils et lectures pour évaluer son action

Animations et méthodes

- Apports d'éléments théoriques et d'expérience pratique
- Travaux en petits groupes sur des cas pratiques et restitutions
- Animation de faux débats
- Echanges d'expérience

Intervenant

Xavier THIOLLET : Formateur Alphabétisation, FLE, Illettrisme, Remise à niveau ; Chargé de mission régional CORAPLIS

Fédération des Centres Sociaux de la Vienne

Dispositif de formation des bénévoles AFIPAR, Région Poitou-Charentes



Organisation

3 sessions d'une journée

Mercredi 28/09, Poitiers ;
Jeudi 29/09, Parthenay ;
Mercredi 5/10, Tonnay-Charente.

Action 2

Méthodologie d'enseignement/Apprentissage du Français Langue Étrangère

Développer ses compétences communicatives et cognitives en français aux niveaux A1.1 et A1 (apprenants non ou peu communicants en français parfois peu ou pas scolarisés)

Publics

Formateurs, bénévoles ou professionnels intervenant auprès de publics d'origine étrangère.

Objectifs

- Mettre en place une action de formation visant à développer la compétence de communication en Français Langue Etrangère.
- Développer chez l'apprenant des capacités de compréhension, d'interaction et d'expression orales dans des situations de la vie quotidienne.
- Développer la compétence langagière de l'apprenant à l'oral par la mise en place des activités diverses, sans nécessairement avoir recours à l'écrit.

Contenus

Journée 1

- Apprentissage de la communication orale sans avoir recours à l'écrit (cas des personnes non ou peu lecteurs/scripteurs dans leur langue maternelle). Mise en situation dans une langue étrangère inconnue
- Travail sur l'accès au sens à l'oral.
- Analyse des paramètres à prendre en compte pour communiquer à l'oral et à l'écrit dans une situation de communication définie (qui parle à qui, où, quand, comment, pourquoi ?)
- Repérage et analyse des différences entre le code oral et le code écrit pour une même situation de communication et des actes de paroles identiques.
- Première approche de la correction phonétique
- Travail sur la conscience phonologique des apprenants. Spécificités de la langue française :
intonation, structure syllabique ...
- Analyse d'outils pédagogiques centrés sur la communication orale.

Journée 2

- Le cadre européen commun de référence pour les langues (CECR) : un outil indispensable pour établir une progression.
- Analyse de l'échelle des niveaux du CECR
- Exploitation d'outils pédagogiques centrés sur la compréhension et l'interaction orale au niveau « débutants » (A1.1/A1 du CECR).
- Identification d'un objectif pédagogique, langagier et linguistique à travailler avec les apprenants
- Préparation et animation d'une séquence pédagogique comportant des activités de compréhension, d'interaction et d'expression orales autour d'une tâche à réaliser et d'objectifs linguistiques clairement identifiés à partir d'une leçon d'un manuel (colonne transversale).

Animations et méthodes

- Alternance d'apports de contenus et de travaux en sous-groupes

Intervenant

Anne Vicher, Rokhsareh Hechmati ou Marion Aguilar



ECRIMED' Formation



Fonds Européen pour l'Intégration

Voir références : http://ecrimed.over-blog.com/pages/Activites_missions_et_references-3513265.html

Organisation

2 sessions de 2 journées

Session 1 : Tonnay-Charente – 13 et 14 Octobre 2011

Session 2 : Parthenay/Melle – 20 et 21 Octobre 2011

Action 3

Animer une formation linguistique dans un ASL (Atelier sociolinguistique)

- *Gérer l'hétérogénéité des publics*
- *Exploiter des documents authentiques pour différents publics ou contextes*

Publics

Formateurs, bénévoles ou professionnels intervenant auprès de publics d'origine étrangère dans le cadre d'Ateliers Socio-linguistiques

Objectifs

- Travailler avec des apprenants étrangers en France, en contexte, dans des situations concrètes et réelles ?
- Concevoir des séquences pédagogiques en fonction des temps forts et des événements de la société française (soldes- impôts-fêtes-événement politique ...) ou des événements du quartier (festival- projet de rénovation urbaine...) ou des lieux et situations de communication et d'action réels (la poste, le cabinet médical, l'école...)
- Mettre en place des ateliers d'intérêt commun en fonction des besoins en développement de compétences de chacun ;
- Mettre en place une pédagogie différenciée dans le développement des compétences langagières à l'oral et à l'écrit, pour être autonomes dans une situation donnée
- Définir des critères de progression pour des apprenants de niveaux différents
- Repérer, choisir et exploiter des documents authentiques en fonction :
 - de l'objectif d'insertion,
 - de l'objectif d'apprentissage,
 - de la compétence à développer : compréhension, interaction ou expression orale, compréhension ou expression écrite,
 - du point linguistique spécifique traité dans une séquence pédagogique : grammaire, lexique, phonétique...
- Préparer des activités contextualisées en amont ou en aval de l'exploitation du document choisi.

Contenus

Journée 1

- Mise en lumière des différentes étapes nécessaires pour la mise en place d'un module visant l'autonomie dans différents espaces sociaux pour des publics de niveaux divers.
- Analyse des situations de communication et d'action « avec la langue », orale ou écrite dans différents espaces sociaux. Exemples : l'école, le médecin, la bibliothèque de quartier ...etc...
- Mise en place d'une séquence pédagogique
 - « Didactisation » des documents authentiques avec lesquels les personnes doivent interagir : panneaux, pancartes, plans, formulaires, brochures publicitaires ... ordonnances, carnets de santé ... cahier de correspondance, menu de la cantine ...
- Mise en place d'une séquence pédagogique centrée sur une tâche à réaliser

Journée 2

- Réflexion sur des possibles activités adaptées aux profils des apprenants et des différents formateurs
- Découverte pratique des pistes pour mieux gérer l'hétérogénéité : le travail sur l'autonomie de l'apprenant, les sous-groupes, les ateliers tournants, la gestion de l'espace salle, l'évaluation en cours de formation
- Découverte des ressources didactiques possibles pour aider à la construction d'activités pour un groupe hétérogène
- Mise en place en petits groupes de séquences pédagogiques centrées sur une tâche à réaliser « en réel », dans un endroit extérieur ou par téléphone au centre.
 - Construction d'une séance pédagogique pour un groupe d'apprenants de niveau hétérogène en sous-groupes (Une tâche/un endroit par groupe, au choix des formateurs).
- Didactisation de documents authentiques apportés par la formatrice et les formateurs bénévoles.

Animations et méthodes

- Alternance d'apports de contenus et de travaux en sous-groupes

Intervenant

Anne Vicher, Rokhsareh Hechmati ou Marion Aguilar



ECRIMED' Formation



Fonds Européen pour l'Intégration

Voir références : http://ecrimed.over-blog.com/pages/Activites_missions_et_references-3513265.html

Organisation

2 sessions de 2 journées

Session 1 : Tonnay-Charente – 24 et 25 Novembre 2011

Session 2 : Parthenay/Melle – 1^{er} et 2 Décembre 2011

Action 4 **Sensibilisation à l'apprentissage des savoirs de base**

Publics

Bénévoles (éventuellement professionnels débutant) intervenant dans des ateliers de Lutte contre l'Illettrisme ou d'accès aux savoirs de base.

Objectifs

- Développer une première approche pédagogique (méthode et outils)
- Sensibiliser les bénévoles sur les conditions d'apprentissage des adultes
- Faire prendre conscience de comment on lit
- Faire prendre conscience de la posture spécifique du formateur pour adultes
- Mieux connaître les publics en difficulté sur les Savoirs de Base

Contenus

- Les compétences de base du formateur pour adultes
- Rappel des différentes typologies des publics (FLE, alpha., illettrisme) et les différents profils d'apprentissage (débutant, déchiffreur,...)
- Les 10 conditions d'apprentissage chez l'adulte
- Les compétences du savoir lire-écrire, les mécanismes cognitifs et affectifs nécessaires
- Les différents courants pédagogiques pour l'apprentissage (le constructivisme,...)
- La mise en pratique d'une méthode pédagogique et d'outils spécifiques pour l'apprentissage des Savoirs de Base (la Méthode Naturelle de Lecture et d'écriture –MNLE- issue des principes pédagogiques de C.FREINET, les fichiers de lecture des Publications de l'Ecole Moderne Française –PEMF-,...)

Animations et méthodes

- Travaux collectifs, en petits groupes et individuels à partir de situations réelles
- Alternance théorie et cas concrets

Intervenant

Karine ROLLAND : Formatrice auprès d'un public en situation d'illettrisme depuis 10 ans. Responsable de formation à l'ALSIV, Poitiers.



Organisation

2 sessions de 2 jours

Session 1 : Parthenay, les 28 et 29 Novembre 2011

Session 2 : Tonnay-Charente, les 5 et 6 Décembre 2011

NB : ces deux sessions seront vraisemblablement chacune suivies d'une journée de regroupement afin de confronter les stagiaires à leur pratique auprès des publics. (ces journées seront programmées au printemps 2012, sous réserve de financements)

Action 5

Apporter les bases logiques et mathématiques (sensibilisation)

En préparation

Publics

Bénévoles ou professionnels intervenant dans des ateliers de Lutte contre l'Illettrisme ou d'accès aux savoirs de base.

Objectifs

- Présenter les bases d'une démarche pédagogique autour de l'apprentissage de la numération et des mathématiques pour les bas niveaux
- Présenter et apprendre à utiliser quelques outils essentiels

Contenus

- *A définir*

Animations et méthodes

- *A définir*

Intervenant

CORAPLIS lance courant juillet 2011 un appel à intervenant parmi les professionnels du réseau en capacité d'animer 2 journées sur le sujet

Organisation

2 sessions de 1 journée

Dates et lieux à définir

Organisation des inscriptions

Qui peut bénéficier de ces actions de formation ?

- Pour bénéficier de ces actions, l'association dans laquelle intervient le formateur doit adhérer à CORAPLIS et être à jour de sa cotisation ;
- Toutes ces actions de formation sont gratuites pour les bénévoles intervenant dans le cadre d'une structure adhérente à CORAPLIS ;
- Les actions 2 et 3 sont ouvertes et gratuites pour tout formateur salarié intervenant dans le cadre du dispositif de formation de l'OFII ou dans une structure ayant une subvention pour l'animation d'un ASL ;
- Pour toute autre inscription ou information, merci de s'adresser au Chargé de mission.

Comment s'inscrire ?

- Regrouper les demandes d'inscriptions par structure
- Renseigner le tableau de pré-inscription ci-joint et l'envoyer à Coraplis via mail : coraplis.poitou.charentes@gmail.com
- Pour toute nouvelle inscription merci de remplir de nouveau le document
- Les inscriptions seront validées par CORAPLIS au plus tard 10 jours avant la date de l'action de formation
- CORAPLIS se réserve le droit d'annuler une action si moins de 12 personnes y sont inscrites

IMPORTANT : Remarque sur les lieux de formations

En fonction de l'origine géographique des intervenants préinscrits et afin de réduire au maximum les déplacements, **les lieux de formation peuvent changer**. Chaque structure en sera tenue au courant lors de la confirmation de l'inscription.

L'adresse exacte du lieu de formation ainsi que les coordonnées des associations accueillantes seront envoyées à la confirmation de l'inscription.

Horaires :

Sauf lorsque précisés, les actions se dérouleront de 9h à 17h (9h-9h30 accueil – 12h30-14h repas)

NB : CORAPLIS ne pourra prendre en charge les frais de transport et de repas. Chaque structure s'organisera en interne auprès de ses intervenants pour ces frais.